

Bitte reichen Sie den vollständig ausgefüllten und unterschriebenen Antrag per Mail beim Studierendensekretariat ein
studierendensekretariat-nt@hfwu.de

Antrag auf Ausstellung einer Zweitausfertigung von

**Bescheinigung für Zwecke der gesetzlichen Rentenversicherung
(gebührenpflichtig)**

Für die Zweitausfertigung der Bescheinigung für Zwecke der gesetzlichen Rentenversicherung muss bei der Antragstellung eine Gebühr in Höhe von **10,00 €** bezahlt werden. Hierfür **überweisen** Sie bitte den Betrag an:

Empfänger: HfWU Nürtingen-Geislingen
IBAN: DE36 6129 0120 0507 3730 06
BIC: GENODES1NUE

Verwendungszweck: *Nachname, Vorname, Rentenbescheinigung*

Wir senden Ihnen die Zweitausfertigung nach dem Zahlungseingang postalisch zu!

Exmatrikulationsbescheid

| Persönliche Angaben | |
|------------------------|--|
| Nachname: | |
| ggf. Geburtsname: | |
| Vorname(n): | |
| Geburtsdatum: | |
| Straße und Hausnummer: | |
| PLZ und Ort: | |
| Matrikelnummer: | |
| Studiengang: | |

| Hiermit bestätige ich die <u>Beantragung</u> der Zweitausfertigung(en) | |
|--|--------------|
| | |
| _____ | _____ |
| Ort, Datum | Unterschrift |