

Bildung für Verantwortung – das ist die Mission der Hochschule für Wirtschaft und Umwelt Nürtingen-Geislingen, der sie in Lehre, Forschung und Transfer verpflichtet ist.

An der HfWU arbeiten 130 Professor:innen und 300 Mitarbeiter:innen. Sie sorgen gemeinsam dafür, dass rund 5.600 junge Menschen an einer innovativen und modernen Hochschule praxisorientiert studieren können. Die HfWU steht für Nachhaltigkeit, Internationalität und ein individuelles Studium. Möchtest Du dazu Deinen Beitrag leisten?

Für unseren Standort Nürtingen suchen wir in der Zentralen Studienberatung IBIS für das **Wintersemester 24/25**

## **Studienscouts für Studieninteressierte (m/w/d) für die Bachelor-Studiengänge BW, LA, SP (Stundenumfang insgesamt ca. 24 Stunden)**

### **Deine Aufgabenschwerpunkte sind:**

- Unterstützung bei der Vor- und Nachbereitung des Schnupperstudiums für Studieninteressierte
- Anwesenheit und aktive Beteiligung während des Schnupperstudiums vom 29. – 30.10.24 (Präsentation des Studiengangs, Gesprächsrunden, Info-Point-Betreuung) und während des SIT am 20.11.24 (Info-Point-Betreuung)
- Repräsentation der HfWU und deren Studiengänge sowie Beratung von Studieninteressierten auf regionalen Bildungsmessen (max. ein ganztägiger Termin)
- Durchführung von digitalen Sprechstunden für Studieninteressierte
- Unterstützung verschiedener anderer Angebote für Studieninteressierte, wie z.B. bei Schulbesuchen
- Agieren als studentische:r Ansprechpartner:in für Studieninteressierte
- Unterstützung Weiterentwicklung IBIS Angebote / Qualitätsmanagement

### **Bist Du interessiert? Dann erwarten wir:**

- Hochschulstudium
- Begeisterung für Deinen Studiengang und die HfWU
- Zuverlässigkeit
- Offenes Auftreten, Kontaktfreude sowie Spaß am Präsentieren und Kommunizieren
- Selbstständige und verantwortungsbewusste Arbeitsweise sowie Zusammenarbeit mit den verschiedenen Akteur:innen
- Flexibilität bezüglich Arbeitszeiten
- Sehr gute Deutschkenntnisse

Zur Vorbereitung der Angebote ist die Teilnahme an verschiedenen (Online- oder Präsenz-)Besprechungen obligatorisch. Falls es für Dich nicht möglich ist, zeitlich an allen Aufgaben mitzuwirken, ist eine Aufteilung der Stelle mit einer anderen Person möglich.

**Das kannst Du von uns erwarten:**

- Abwechslungsreiche Aufgaben
- Einarbeitung
- Hohe Selbstverantwortung für Deine Arbeit
- Flexible Arbeitszeiten, zum Teil auch im Home-Office
- Ein kreatives und kollegiales Team mit den anderen Studiencouts und Kolleg:innen der Zentralen Studienberatung

Die Arbeitszeit variiert im Semesterverlauf, konzentriert sich jedoch auf Mai und Juni. Die Anstellung erfolgt für die Dauer von 4 Monaten von April bis Juli. Eine Beschäftigung über mehrere Semester ist gewünscht, aber keine Einstellungsvoraussetzung. Die Vergütung erfolgt zum üblichen Stundensatz für studentische Hilfskräfte an Hochschulen.

Bei Fragen wende Dich an Nina Steidler (Telefon 07022/201495, E-Mail: [nina.steidler@hfwu.de](mailto:nina.steidler@hfwu.de)). Bitte sende Deine schriftliche Bewerbung (kurzes Anschreiben und tabellarischer Lebenslauf) **bis zum 31.07.2024** an [nina.steidler@hfwu.de](mailto:nina.steidler@hfwu.de).

Deine Unterlagen werden nach Abschluss des Auswahlverfahrens datenschutzgerecht vernichtet.