

Modulbezeichnung

II.6 Business Computing 2

Organisation

Modulverantwortliche/r: Prof. Dr. Herbert Sperber		
Dozent/in: Dipl.-Mathematiker (FH) Roland Geiger	Status: Lehrbeauftragter	
Modulart: Pflichtfach	ECTS-Punkte: 3	Doppelstunden: 6

Prüfungsleistungen

Art:
K 60

Lernziele

Grundlagenwissen über IT und fortgeschrittene, praktische Fähigkeiten im Umgang mit den MS-Office Modulen (Word, Excel, Access, PowerPoint) und Internetanwendungen sowie Grundkursniveau SAP R/3 (bzw. ERP) und Umgang mit dem Internet.

Lerninhalte

Excel:

Relative und absolute Adressierung
Formeln und Funktionen
Filter, Datenbankfunktionen und Pivot-Tabellen
Sicherer Umgang mit einer Tabellenkalkulation

Access:

Importieren und Verknüpfen von Excel-Tabellen
Vorteile der Abfragen unter Access bzgl. Excel kennenlernen
Erstellen von dynamischen Abfragen

Lehr-/Lernmethoden

⇒ Schulung am PC

Literatur/Lehrmaterial

Manuskripte, Übungen