

Für das Verbandsbauamt am Standort Denzlingen suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Mitarbeiter/in für die Abteilung Bauverwaltung

Ihr Aufgabenbereich umfasst im Wesentlichen:

- Bearbeitung von Baugesuchen
- Beratung von Bauwilligen und Architekten
- Betreuung von Sanierungsverfahren
- Mitarbeit bei der Bearbeitung und Abwicklung von baurechtlichen Verfahren und Satzungen nach BauGB
- Erarbeitung von Entscheidungsgrundlagen für die politischen Gremien
- Allgemeine Aufgaben der Bauverwaltung

Der Gemeindeverwaltungsverband behält sich eine genaue Stellenabgrenzung entsprechend des Bewerberprofils vor.

Wir erwarten von Ihnen:

- Ein Studienabschluss zum/zur Diplom-Verwaltungswirt/in (FH /Bachelor of Arts in Public Management), ein Studienabschluss in der Fachrichtung Raumplanung bzw. Stadt- und Regionalplanung oder eine vergleichbare Ausbildung bzw. entsprechende Berufserfahrung in den benannten Aufgabengebieten
- Kenntnisse im Bauordnungsrecht und Bauplanungsrecht
- Ein sicheres und freundliches Auftreten im Kontakt mit Bürgerinnen und Bürgern
- Ein hohes Maß an Eigeninitiative, Gestaltungswillen und Einsatzbereitschaft
- Die Bereitschaft zur Teilnahme an Gemeinderats- und Ausschusssitzungen
- Teamfähigkeit, Selbstständigkeit, Kritikfähigkeit und Flexibilität

Die Stelle eignet sich auch für Absolventen der entsprechenden Studiengänge.

Wir bieten Ihnen:

- Eine anspruchsvolle und vielseitige Tätigkeit in einer modernen und serviceorientierten Verwaltung
- Ein umfangreiches betriebliches Gesundheitsmanagement
- Eine leistungsgerechte Bezahlung bis Besoldungsgruppe A11 bzw. EG 10
- Flexible Arbeitszeiten zur Ermöglichung der Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Einen technisch wie räumlich attraktiven und sehr gut ausgestatteten Arbeitsplatz
- Umfangreiche Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Eine gute und kollegiale Zusammenarbeit im Team

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen bis zum 19.11.2017 an den Gemeindeverwaltungsverband Denzlingen-Vörstetten-Reute, Personalamt, Hauptstraße 110 in 79211 Denzlingen oder per E-Mail (Zusammengefasst in einer Datei) an bewerbung@denzlingen.de. Wir bitten Sie, uns nur Kopien zuzusenden, da die Bewerbungsunterlagen nicht zurück geschickt werden. Auskünfte zu den Tätigkeitsbereichen können Sie bei Herrn Müller (Bauamtsleiter, 07666/611-200) erhalten. Weitere Auskünfte erteilt Ihnen Herr Sillmann/Haupt- und Personalamt (07666/611-103).